

Commander un Pack ID RGS** ou RGS*** sur Certigna v1.0

1. Introduction

Pour obtenir un certificat, il faut vous connecter à votre espace client pour pouvoir accéder au menu de commande en ligne.

2. Création de la commande

Allez sur www.certigna.fr

- 1) Cliquez sur « Espace client »
- 2) Saisissez votre identifiant et votre mot de passe
- 3) Cliquez sur « Se connecter »

Connexion à votre espace client

Déjà client ?

Identifiant : Identifiant oublié ?

Mot de passe : Mot de passe oublié ?

Sur l'espace client

- 4) Cliquez sur « Nouvelle commande »



Sur la page de commande

5) « Passez-vous par un partenaire ? »

Si vous passez par un partenaire de Certigna, saisissez son code. Sinon, cliquez sur « Continuer sans code partenaire »

Je dispose d'un code partenaire Ce code est transmis par certains de nos partenaires et permet de vous guider dans vos commandes. Saisissez votre code partenaire puis cliquez sur le bouton pour poursuivre votre commande. <input type="text" value="Votre code partenaire"/> <input type="checkbox"/>	Sans code partenaire En poursuivant sans code partenaire, vous accédez à l'ensemble des produits Certigna. <input type="button" value="Continuer sans code partenaire"/>
--	---

6) Sélectionnez « Pack ID RGS** »

Nouvelle commande

Certificats pour serveurs :

- SSL
- SSL RGS*
- SSL Wildcard
- Serveur Client
- Cachet Serveur

Certificats pour personnes physiques :

- Pack ID RGS*
- Pack ID RGS**** (6)
- Pack ID RGS***
- Chiffrement

7) Sélectionnez la durée

8) Sélectionnez le système d'exploitation de l'ordinateur qui utilisera le certificat.

1. Informations générales			
Partenaire Certigna ? Vous avez choisi de passer par Certigna, vous avez accès à l'ensemble de notre gamme de produit.	Quel type de certificat ? <input type="radio"/> Certigna Pack ID RGS* <input checked="" type="radio"/> Certigna Pack ID RGS** (7) <input type="radio"/> Certigna Pack ID RGS*** <input type="radio"/> Certigna Chiffrement	Quelle durée de validité ? <input type="radio"/> 1 an <input type="radio"/> 2 ans <input checked="" type="radio"/> 3 ans (7)	Tarif Durée (3 ans) : 250.0 € HT Total : 250.0 € HT Frais de face-à-face : +/- 50 € HT
Quel système d'exploitation ? Le certificat sera utilisé sur un ordinateur exécutant : <input checked="" type="radio"/> Windows <input type="radio"/> Mac OS <input type="radio"/> Autre (8) <small>Les certificats normés RGS utilisent l'algorithme SHA-256. Cet algorithme est présent sous Windows à partir de Windows XP SP3.</small>			

9) Pour qui est le certificat

Pour commander pour une autre personne, il faut être Délégué ou Mandataire de Certification : Cf. <https://www.certigna.fr/documents/contrat-mandataire.pdf>

Quel porteur de certificat ? Le terme "Porteur de certificat" désigne la personne physique qui est nommée explicitement dans un certificat électronique (présence de ses nom, prénom, email) et qui l'utilise au quotidien. En règle générale, cette personne doit effectuer elle-même la demande de certificat. Il faut donc créer, si ce n'est déjà fait, dans la liste de vos utilisateurs, les différentes personnes susceptibles de commander un certificat. Dans certains cas (ex: certificat pour un maire), il est possible qu'une autre personne puisse générer la demande à sa place. Certificat délivré pour ? <input checked="" type="radio"/> FREDERIC SENEZ <input type="radio"/> Une autre personne de

- 10) Sélectionnez votre moyen de paiement. Le choix « Autre » permet d'indiquer un numéro de bon de commande. Le bon de commande devra être joint aux justificatifs. Information complémentaire : pour les administrations, seul le choix « Autre » est disponible.
- 11) Cliquez sur la case pour accepter les conditions générales d'utilisation.
- 12) Cliquez sur le bouton « Commander »

The screenshot shows a web form with two main sections. The first section, titled '3. Moyen de paiement', contains radio buttons for 'Carte Bancaire', 'Virement', 'Chèque', and 'Autre'. A text box below these options contains the instruction 'Veuillez sélectionner un moyen de paiement afin de finaliser votre commande'. A red circle with the number '10' is placed over the 'Autre' radio button. The second section, titled '4. Conditions Générales d'Utilisation', contains a checkbox with the text 'J'atteste avoir pris connaissance des conditions générales d'utilisation de l'autorité CERTIGNA ID RGS*'. A red circle with the number '11' is placed over this checkbox. At the bottom right of the form, there is a button labeled 'Effacer le formulaire' and a 'Commander' button. A red circle with the number '12' is placed over the 'Commander' button. At the bottom left, there is a small note: 'Les champs marqués d'un astérisque sont obligatoires'.

Vous recevez par mail un formulaire PDF ainsi qu'une liste de justificatif à renvoyer pour valider votre demande de certificat.

Cas d'erreurs

- **La commande n'est pas pour le bon porteur.**
La commande d'un certificat est réalisée par défaut pour le compte connecté. Pour commander un certificat pour une autre personne :
 - Soit, il faut qu'un administrateur du compte crée le compte du futur porteur depuis l'espace client. Un mail est envoyé à cette adresse pour que le futur porteur puisse activer son compte et commander son certificat
 - Soit, il faut définir le compte comme mandataire (signature du contrat mandataire) et demander à un administrateur de Dhimyotis d'activer la fonction de mandataire sur le compte du client. Le client pourra alors réaliser une commande « pour une autre personne » depuis son propre compte.
- **Le bouton commander reste grisé**
 - Tous les champs n'ont pas été renseignés
- **Identifiant ou mot de passe incorrect lors de la procédure pour un « identifiant oublié »**
 - Il est possible que d'anciens clients souhaitant renouveler leur certificat ne disposent pas encore d'espace client. Dans ce cas, s'ils font un clic sur « identifiant oublié » et qu'ils saisissent leur numéro SIRET, le message « identifiant ou mot de passe incorrect » s'affiche.
 - Il faut donc que le client crée son espace client avant de pouvoir commander.
 - Vous pouvez vérifier l'existence du compte client depuis le manager sous l'onglet « Compte client » qui vous permet de faire une recherche par nom de société.

Attention : Le message d'erreur peut également être affiché si le client a saisi un SIRET et/ou une adresse email incorrecte.